SALINAN ASAL

SIGHAH WAKAF:
SKIM WAKAF POTONGAN GAJI

TABUNG BAITULMAL MAJLIS ISLAM SARAWAK

A. MAKLUMAT BUTIRAN PEWAKAF (ISI DENGAN LENGKAP)

NAMA			
ALAMAT TEMPAT KERJA			
ALAMAT SURAT MENYURAT			
NO KAD PENGENALAN		NO.GAJI	
NO.TEL (H/P)		EMEL	
NAMA MAJIKAN			
ALAMAT MAJIKAN (BAHAGIAN GAJI)			
NO.TEL (MAJIKAN)			

B. SILA TANDAKAN (√) PADA KOTAK YANG BERKAITAN

Saya dengan ini membenarkan gaji bulanan saya dipotong bagi maksud ansuran bayaran wakaf am mulai bulan ____________ tahun ____________ untuk :

☐ Potongan gaji permulaan RM

☐ Ditambahkan / dikurangkan dari RM ____ kepada RM ____

☐ Memberhentikan potongan : ☐ Berhenti kerja ☐ Cuti tanpa gaji ☐ Berpindah ke negeri lain ☐ Lain-lain (Nyatakan) ____

LAFAZ SIGHAH PENYERAHAN DANA WAKAF AM

"Bismillahirrahmanirrahim, dengan ini saya mewakafkan harta seperti di atas bagi pihak saya / keluarga kepada Tabung Baitulmal Sarawak (Majlis Islam Sarawak), kerana Allah S.W.T."

(Tandatangan Pewakaf)

Tarikh: ___ / ___ / ___

C. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT TABUNG BAITULMAL SARAWAK

Tarikh terima borang: ___ / ___ / ___

Status Pendaftaran (sila tanda (√) yang berkenaan) ☐ ZP ☐ ZPG ☐ ZWS ☐ Lain-lain

Tandatangan / Jawatan	Cop Pejabat		
		Kakitangan kerajaan persekutuan	
		Kakitangan kerajaan Negeri	
		Badan Berkanun	
		Kakitangan Swasta	
		Lain-lain	
		Tarikh daftar:	

D. UNTUK KEGUNAAN IBU PEJABAT

"Kami dengan ini mengesahkan perwakafan ini telah terlaksana."

Saksi 1 / Tandatangan / Jawatan	Saksi 2 / Tandatangan / Jawatan
Tarikh :	Tarikh :

RINGKASAN PERSPEKTIF HUKUM

- **DEFINISI WAKAF**

"WAKAF" berasal daripada bahasa Arab waqf yang bererti "menghentikan" atau "menahan". Ertinya, seseorang menghentikan hak milik sesuatu harta dan menahan diri daripada menggunakannya dan dengan cara menyerahkan harta itu kepada pengelola untuk digunakan bagi kepentingan umum.

Dari segi syara' ia bermaksud menahan ain (harta wakaf) sebagai hukum milik Allah SWT dan memberi sedekah manfaatnya ke arah kebajikan.

- **WAKAF AM**

Wakaf Am ialah perwakafan yang tidak dikhaskan oleh pewakaf kepada pihak tertentu. Pewakaf hanya menyerahkan kepada Nazir wakaf (pemegang amanah) untuk mentadbirkan ain wakaf untuk apa jua bentuk pembangunan yang boleh memberikan hasil sebaik mungkin manakala manfaatnya pula diagihkan untuk kebajikan dan pembangunan ummah.

- **HUKUM WAKAF**

Amalan wakaf merupakan sunat mua'akkad di mana ia sangat dituntut oleh Islam. Amalan ini telah dijanjikan dengan ganjaran yang amat besar oleh Allah SWT kepada pewakafnya. Firman Allah SWT yang bermaksud "Kamu tidak akan sekali-kali dapat mencapai tahap kebajikan dan kebaktian (yang sempurna) sebelum kamu dermakan sebahagian dari apa yang kamu sayangi. Dan sesuatu apa jua yang kamu dermakan, maka sesungguhnya Allah mengetahuinya". (*Surah Al-Imran ayat 92*). Muzakarah Jawatankuasa Fatwa Majlis Kebangsaan Bagi Hal Ehwal Ugama Islam Malaysia kali ke-77 telah menyatakan bahawa berwakaf dalam bentuk wang tunai adalah dibolehkan di dalam Islam (harus).

- **RUKUN WAKAF**

i. Wakif – orang yang mewakafkan harta
ii. Mauquf – harta yang diwakafkan
iii. Mauquf Alaihi – pihak yang menerima manfaat wakaf untuk tujuan penggunaan
iv. Sighah – lafaz / isyarat / dokumen yang berkenaan dengan wakaf

- **KELEBIHAN BERWAKAF**

Berdasarkan kepada hadis Rasulullah SAW yang bermaksud:

"Daripada Abu Hurairah r.a. bahawasanya Rasulullah SAW telah bersabda, "Apabila anak Adam telah meninggal, maka putuslah semua amalnya kecuali tiga; sedekah jariah, ilmu yang dimanfaatkan dan anak soleh yang mendoakan kedua-dua ibu bapanya." (*Hadis Riwayat Bukhari dan Muslim*). Hadis ini menjelaskan kelebihan ibadah wakaf dimana ganjaran pahala yang berterusan mengalir kepada pewakafnya meskipun setelah meninggal dunia selagi mana harta yang diwakafkan itu masih dimanfaatkan oleh orang ramai.

PENERANGAN SIGHAH WAKAF : SKIM WAKAF POTONGAN GAJI

1. Borang ini hendaklah diisi dalam 3 salinan.
2. Jika potongan bulan tersebut tidak dibuat, potongan akan dikemukakan kepada bulan berikutnya.
3. Pewakaf adalah bertanggungjawab memastikan majikan masing-masing mengambil tindakan berkenaan dengan permohonan wakaf potongan gaji yang dibuat.
4. Pewakaf hendaklah memaklumkan kepada pihak Tabung Baitulmal Sarawak jika terdapat pertukaran alamat berlaku atau mengisi borang pertukaran alamat dan dihantar kepada pejabat Baitulmal berdekatan.
5. Jika berlaku penambahan / pengurangan / pemberhentian potongan untuk Dana Wakaf Am hendaklah mengisi borang ini dan dihantar kepada majikan masing-masing yang akan memaklumkan kepada pihak Tabung Baitulmal Sarawak.
6. Sebarang maklumbalas boleh menghubungi pihak kami melalui emel rasmi **admin@tbs.org.my** atau di talian pejabat yang berhampiran dengan anda untuk keterangan lanjut.

Ibu Pejabat (Kuching)
Tel : 082-682861 / 863
Faks : 082-684820

Petra Jaya
Tel : 082-511243
Faks :-

Samarahan
Tel : 082-613329 /342
Faks : 082-626603

Serian
Tel : 082-891054
Faks : 082-891754

Sri Aman
Tel : 083-327571
Faks : 083-321026

Betong
Tel : 083-420627
Faks : 083-420629

Sarikei
Tel : 084-656160
Faks : 084-656134

Sibu
Tel : 084-312315
Faks : 084-312287

Mukah
Tel : 084-873634
Faks : 084-873136

Daro
Tel : 084-823475
Faks : 084-823476

Bintulu
Tel : 086-337217
Faks : 086-314312

Miri
Tel : 085-326791 / 085-326792
Faks : 085-326793

Limbang
Tel : 085-212623
Faks : 085-214623

Lawas
Tel : 085-285496
Faks : 085-285596

Zakat Information Centre (ZIC)
Tel : 082-250023
Faks : 082-236654